

Принят
общим собранием
протокол № 4 от 16.08.2018 года



Утвержден
заведующим МБДОУ № 12
Е.П.Котляровой
Приказ № 195 от 03.09.2019г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 12»**

Предгорного муниципального района Ставропольского края

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12» Предгорного муниципального района Ставропольского края.

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих профилактике коррупционных проявлений в ДОУ;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации, сайте ДОУ.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Работа комиссии по противодействию коррупции в ДОУ			
1.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях, педагогических советах, общих собраниях трудового коллектива	2 раза в год	Заведующий, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
1.2.	Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику антикоррупционных

			правонарушений
1.3.	Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий
1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
Контроль над соблюдением законодательства в области противодействия коррупции			
1.5.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
1.6.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.7.	Осуществление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика при осуществлении товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением должностных лиц к дисциплинарной ответственности	Постоянно	Заведующий
Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.8.	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Сентябрь	Заведующий
1.9.	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ	Сентябрь	Заведующий
1.10.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий, делопроизводитель
1.11.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, бракеражная комиссия, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
1.12.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания	Постоянно	Заведующий, ответственный за

	денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ		профилактику антикоррупционных правонарушений
1.13.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
1.14.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на специальном стенде	Постоянно	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
1.15.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, члены комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений
1.16.	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий
1.17.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.18.	Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
1.19.	Ведение журнала учета мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	Согласно плана по предупреждению коррупции в ДОУ	Ответственное лицо

2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников

2.1.	Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
2.2.	Посещение обучающих мероприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Ежегодно	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
2.3.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов)	Октябрь	Воспитатели групп, специалисты ДОУ
2.4.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Апрель	Ответственный за профилактику антикоррупционных

			правонарушений
3.Взаимодействие ДОУ с родительской общественностью			
3.1.	Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	Ноябрь	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3.3.	Обеспечение наличия и ведения в ДОУ уголка питания, уголка образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности ДОУ	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
3.4.	Выступление на родительских собраниях заведующего с вопросами разъяснения родителям (законным представителям воспитанников) по вопросам привлечения и использования благотворительных средств, по предупреждению незаконного сбора средств.	Ежегодно до 30 сентября	Заведующий, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений
3.5.	Информирование родителей о телефоне «горячей линии» АПМР СК 8(87961) 5-14-31, 8(8652)29-79-68 Прокуратура СК, 8(8652)30-44-44, 30-44-43 ГУ МВД по СК, 8(8652)94-04-40, 94-62-95 УФСБ России по СК, 8(8652) 74-81-88 телефон доверия губернатора СК, 8(8652) 73-23-60 Министерство образования СК - как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения.	Постоянно	Ответственный за ведение раздела «Противодействие коррупции», сайт ДОУ
3.6.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ (правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции в специальном разделе и др.)	Постоянно	Ответственный за ведение сайта ДОУ
3.7.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующий, ответственный за ведение сайта ДОУ
3.8.	Анализ и контроль, устранение обоснованных жалоб и замечаний родителей	По факту выявления	Заведующий
4.Мероприятия с воспитанниками			
4.1.	Подготовка материала для проведения бесед с воспитанниками	В течение года	Старший воспитатель

	подготовительных групп по теме: «Права маленького гражданина»		
4.2.	Проведение бесед с воспитанниками подготовительных групп: «Права маленького гражданина»	Сентябрь	Воспитатели групп
4.3.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по основным правам и свободам граждан Российской Федерации, тематических конкурсов)	Октябрь	Воспитатели групп, специалисты ДОУ
4.4.	Организация и проведение в ДОУ мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты ДОУ