**Договор № \_\_\_\_\_\_\_**

**об образовании по основной образовательной программе дошкольного образования**

с. Юца «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12», действующий на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности серия РО № 5873 от «8» июня 2017г., выданной Министерством образования Ставропольского края, в лице заведующего Котляровой Елены Павловны, действующего на основании Устава, далее Исполнитель с одной стороны, и родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее - Заказчик, совместно именуемые Стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего)

далее - Потребитель, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.​ Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником .

1.2.По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по присмотру и уходу за ребёнком

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. Потребителя, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства Потребителя с указанием места постоянной регистрации, почтового индекса)

в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Права и обязанности Исполнителя:**

2.1.1.Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2.Зачислить ребенка в учреждение на основании направления комиссии по определению детей в детские сады, медицинского заключения, заявления на прием ребенка в учреждение от родителя (законного представителя), копии документа удостоверяющего личность заявителя, копии свидетельства о рождении ребенка.

2.1.3.Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством РФ.

2.1.4.Обеспечивать:охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;развитие его творческих способностей и интересов;осуществление индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития;заботу об эмоциональном благополучии ребенка.

2.1.5.Обучать ребенка по основной образовательной программе дошкольного образования общеразвивающей направленности.

Форма обучения – групповая. Срок освоения Программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев.

2.1.6.Организовывать предметно - развивающую среду в учреждении (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.7.Предоставлять ребенку платные образовательные услуги (при их наличии) в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.

2.1.8.Предоставить место ребенку в группе с круглосуточным или кратковременным пребыванием (по заявлению) в период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1.9.Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным пятиразовым питанием в соответствии с его возрастом и временем пребывания в учреждении.

2.1.10.​Устанавливать график посещения ребенком учреждения с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00, выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.1.11.Сохранять место за Потребителем в случае:

-его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;

-отдыха Потребителя на период отпуска Заказчика (по заявлению) сроком не более **75** дней в году;

-закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.1.12.РазрешатьЗаказчику находиться в группе вместе с Потребителем в период его адаптации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней.

2.1.13.Обеспечивать сохранность имущества ребенка, **за исключением личных игрушек, гаджетов, ювелирных украшений.**

2.1.14.Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.15.Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года, а также в случае уменьшения или увеличения количества детей в группе, на период карантина, в летний период, в случае производственной необходимости.

2.1.16.Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.17.**Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения**.

2.1.18.Соблюдать условия настоящего договора.

**2.2.Права и обязанности Заказчика.**

2.2.1.Соблюдать Устав Исполнителя.

2.2.2.Вносить 100% предоплату за присмотр и уход за Потребителем **в сумме 1100рублей**(12часовое пребывание)и **1150(**24часовое пребывание) в месяц в течение **10 дней** со дня выдачи квитанции на оплату, из них 90% на питание- 10 % на хоз. нужды

2.2.3.На перерасчет платы при непосещении ребенком учреждения по уважительной причине пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялся присмотр и уход за Потребителем.

2.2.4.На компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Потребителем.

2.2.5.Пользоваться льготой для определенной категории семей по оплате за присмотр и уход за Потребителем на основании Постановления администрации Предгорного муниципального района СК от 15.05.2014 №845 по заявлению родителей (законных представителей) и предоставлению соответствующих документов.

2.2.6.Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не **достигшим 18-летнего возраста**, или по личному заявлению передоверить ребенка лицу, достигшему совершеннолетия.

2.2.7.Проявлять уважение к педагогам, администрации и вспомогательному персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.8.Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.2.9.Своевременно сообщать об изменении места жительства, номеров контактных телефонов.

2.2.10.Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Потребителя, его болезни.

2.2.11.Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребёнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (5 и более дней).

2.2.12.Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.13.Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач.

2.2.14.Принимать участие в работе учреждения Исполнителя.

2.2.15. Знакомиться с содержанием основной образовательной программы дошкольного образования Исполнителя, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности Потребителя, его личном развитии.

2.2.17.На получение платных образовательных услуг (при их наличии), оказываемых Исполнителем в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.

2.2.16.Выбирать виды платных образовательных услуг Исполнителя.

2.2.18.Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации платных образовательных услуг в учреждении.

2.2.19.Находиться с ребенком в учреждении в течение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней в период его адаптации.

2.2.20.Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, выставки и др.).

2.2.21.Предоставлять письменное заявление о сохранении места в учреждении на время отсутствия ребёнка по причинам:санаторно-курортного лечения;карантина;отдыха Потребителя на период отпуска Заказчика или его командировки.

2.2.22.Заслушивать отчеты заведующего и педагогов учреждения о работе с детьми в группе.

2.2.23.Соблюдать условия настоящего договора.

**3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору,**

**порядок разрешения споров**

3.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.3.Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Основания к изменениям и расторжению договора**

4.1.Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.Настоящий договорможет быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

-невнесении родительской платы в течение двух недель после наступления платежа;

-при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении;

-при необходимости направления Потребителя в образовательную организацию иного вида;

-при ненадлежащем исполнении обязательств договора;

-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4.Присмотр и уход за воспитанниками осуществляется до прекращения образовательных отношений.

4.5.Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

**5. Заключительные положения**

5.1.Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.2.Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с момента (даты) издания приказа о зачислении Потребителя в учреждение до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Потребителя из учреждения.

5.3.Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4.Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

**6. Действие договора**

6.1.Срок действия договора с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**:  МБДОУ № 12  юридический адрес: индекс 357380  Ставропольский край, Предгорный район,  село Юца, тупик Шоссейный,1  ИНН 2618012115 КПП 261801001  тел. 88796165449  адрес эл. почты:  sad.antonina-2010@yandex.ru    **Е.П. Котлярова**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  Паспортные данные:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия, номер, кем, когда выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

*Отметка о получении Заказчиком 2-го экземпляра*

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пожалуйста, подождите